



Положение
«О рабочей группе по разработке основной общеобразовательной программы МДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг в соответствии с ФГОС».

1. Общие положения:

- 1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по разработке основной общеобразовательной программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (далее – Рабочая группа) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Теремок»
- 1.2. Положение разработано в соответствии
- со ст. 30 Конституции РФ, ст. 9, 12, 14, 17, 18, 28, 32, 33; Закона РФ от 29.12.2012 года №273 –ФЗ "Об образовании",
- Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении.
- 1.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации в области образования, нормативными правовыми документами об образовании, Уставом Учреждения, настоящим Положением.
- 1.4. В состав Рабочей группы входят педагогические работники и руководитель Учреждения – всего 5 человек.
- 1.5. Деятельность Рабочей группы направлена на разработку основной общеобразовательной программы Учреждения в соответствии с ФГОС.
- 1.6. Срок действия данного Положения – 5 лет.

2. Задачи Рабочей группы:

- 2.1. Разработка основной общеобразовательной программы на основе федеральных государственных образовательных стандартов к структуре и содержанию основной образовательной программы дошкольного образования с приоритетным осуществлением и внедрение ее в работу педагогического коллектива.
- 2.2. Разработка методической документации, регламентирующей реализацию основной образовательной программы Учреждения.
- 2.3. Обеспечение полноценного физического и всестороннего развития детей дошкольного возраста.
- 2.4. Повышение качества профессиональной деятельности педагогов, совершенствование их педагогического мастерства.

3. Функции Рабочей группы:

- 3.1. Изучение законодательных актов, нормативных документов, педагогической и методической литературы, регламентирующих вопросы дошкольного образования.
- 3.2. Осуществление проблемно-ориентированного анализа образовательной деятельности Учреждения за последние пять лет.

3.3. Определение целей и задач основной общеобразовательной программы Учреждения на 2018–2023 гг.

3.4. Выбор содержания и составление учебных (базисного и дополнительного) планов, направлений педагогической деятельности, образовательного процесса в соответствии с федеральными стандартами к основной образовательной программе дошкольного образования и приоритетным осуществлением развития детей.

3.5. Выработка управленческих направлений реализации основной образовательной программы Учреждения.

4. Права Рабочей группы:

4.1. Осуществлять работу по плану руководителя группы, вносить в него необходимые дополнения и коррективы.

4.2. Требовать от работников ДОО необходимую информацию для осуществления глубокого анализа образовательного процесса.

4.3. В отдельных случаях при необходимости приглашать на заседание Рабочей группы представителей общественных организаций, образовательных и медицинских учреждений.

5. Ответственность Рабочей группы:

5.1. Выполнение плана работы по разработке основной общеобразовательной программы Учреждения в обозначенные сроки.

5.2. Принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

5.3. Разработку в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования с приоритетным направлением и осуществлением развития детей.

5.4. Соответствие определенных форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей.

5.5. Соответствие основной общеобразовательной программы ДОО требованиям федеральных государственных образовательных стандартов.

5.6. В программе должны быть отражены основные моменты определения объема образовательной нагрузки в инвариантной и вариативной частях с учетом, что инвариантная часть представляет собой базис дошкольного образования.

6. Организация деятельности Рабочей группы:

6.1. Оперативные совещания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, но не реже 1-2 раз в месяц.

6.2. Деятельность Рабочей группы осуществляется по плану, утвержденному руководителем Учреждения, с указанием соответствующих мероприятий.

6.3. Рабочая группа избирается из администрации Учреждения и высококвалифицированных педагогов, прошедших курсовую подготовку.

6.4. Результаты работы Рабочей группы доводятся до сведения педагогических работников на педагогическом совете.

7. Делопроизводство:

7.1. Оперативные совещания Рабочей группы оформляются протоколом. Протоколы составляются секретарем и подписываются членами Рабочей группы.

7.2. Анализ работы Рабочей группы за истекший период представляется в письменном отчете председателем Рабочей группы.

8. Заключительные положения:

8.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения и издания приказа руководителя ДОУ.

8.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем ДОУ.

Протокол № 1
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«06»июня 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

1. Составление плана деятельности рабочей группа по разработке ООП ДОУ
2. Организационные вопросы.

СЛУШАЛИ: требования федеральных государственных образовательных стандартов (далее ФГОС) к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования в ДОУ; Основные цели, задачи рабочей группы в соответствии с Положением о рабочей группе.

РЕШИЛИ: Принять план деятельности рабочей группы, определить сроки, назначить ответственных.

Ответственные: Руднева Е.В., Латышева Н.Н.

срок: до 8 июня 2018 г.

Протокол № 2
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«8»июня 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

1. Работа над Целевым разделом программы
2. Изучение и обсуждение примерных образовательных программ;
3. Разработка Целевого раздела программы (пояснительная записка, цели и задачи, принципы построения программы)

СЛУШАЛИ: Изучили и проанализировали примерные ОП и авторские программы по разным областям развития ребенка;

Проанализировали и обсудили цели и задачи ОП, теоретико-методологическую основу ООП и принципы ее построения;

РЕШИЛИ:

1. Спроектировать ООП ДОУ на основе Примерной ООП «От рождения до школы» под ред. Н. В. Вераксы, Т. С. Комаровой, М. А. Васильевой.
В процессе организации образовательной деятельности предусмотреть использование парциальной программы социально-нравственного развития дошкольников «Основы безопасности детей дошкольного возраста» (авторы Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркин);

Срок: до 24 июня 2018г

2. Сформулировать цели и задачи, принципы построения ООП на основе ФГОС ДО, дать психолого-педагогическую характеристику особенностей психофизиологического развития детей, опираясь на Примерную ООП ДО под ред. Н. Е. Вераксы

Ответственный: рабочая группа Срок: до 26 июня 2018г.

Протокол № 3
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«26»июня 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова,
воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

1. Работа над Целевым разделом программы
2. Разработка Целевого раздела программы (планируемые результаты)
3. Определение целевых ориентиров по возрастным группам
- 4.Организационные вопросы.

СЛУШАЛИ:

- Обсудили и разработали планируемые результаты как ориентиры освоения воспитанниками ООП ДО на основе ФГОС ДО;
- Обсудили целевые ориентиры в раннем возрасте, младшем и среднем возрасте;
- Организационные вопросы.

РЕШИЛИ:

- Принять планируемые результаты как ориентиры освоения воспитанниками ООП ДО на основе ФГОС ДО;
- Принять целевые ориентиры в раннем возрасте, младшем и среднем возрасте;

Ответственный: рабочая группа

Срок: до 10 июля 2018г.

Протокол № 4
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«10»июля 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

- 1.Работа над Содержательным разделом программы
- 2.Разработка Содержательного раздела программы (Основная часть)
3. Определение задач по каждой образовательной области

СЛУШАЛИ:

1. Обсудили и разработали задачи по каждой из образовательных областей, направленных на развитие личности, мотивации и особенностей детей в различных видах деятельности.
2. Определились с методическим обеспечением каждой из образовательных областей.

РЕШИЛИ:

1. Принять окончательный вариант задач по каждой из образовательных областей Программы.
2. Осуществить подбор литературы и пособий к примерным, авторским и парциальным программам с учетом рекомендаций авторов данных программ, возрастных особенностей детей для разработки перспективного планирования по пяти направлениям развития ребенка.

Ответственный: рабочая группа

Срок: до 20 июля 2018г.

Протокол № 5
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«20»июля 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

- 1.Работа над Содержательным разделом программы
1. Разработка Содержательного раздела программы (Вариативная часть)
2. Обсуждение и разработка содержания вариативной части ООП

СЛУШАЛИ:

1. Определились с содержанием вариативной части ООП и включили в нее ряд разделов, направленных на реализацию 40% Программы ДОУ.
2. Обсудили каждый раздел и определились с содержанием вариативной части ООП ДОУ. Решили включить: региональный компонент, традиции, праздники и мероприятия как внутри ДОУ, так и в масштабах города и района, взаимодействие ДОУ и социума, мероприятия по поддержке одаренных детей, мероприятия по развитию физической культуры и спорта в ДОУ.

РЕШИЛИ:

1. Принять окончательный вариант содержания вариативной части Программы.
2. Осуществить подбор литературы и пособий к примерным, авторским и парциальной программам с учетом рекомендаций авторов данных программ, возрастных особенностей детей для разработки перспективного планирования по вариативной части ООП ДОУ.

Ответственный: рабочая группа Срок: до 3 августа 2018г.

Протокол № 6
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«3»августа 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

- 1.Работа над Содержательным разделом программы
2. Разработка Содержательного раздела программы (Организация и формы взаимодействия с родителями воспитанников)
3. Обсуждение и разработка содержания данной части ООП

СЛУШАЛИ:

1. Определились с формами и организацией взаимодействия с родителями воспитанников.
2. Составили план работы родительского комитета, план работы с родителями на учебный год, консультации для родителей, а также таблицу по взаимодействию педагогического коллектива с семьями воспитанников.

РЕШИЛИ:

1. Принять окончательный вариант содержания данной части Программы.
2. Осуществить подбор литературы и пособий, материалов к разработке по данному разделу Программы.

Ответственный: рабочая группа

Срок: до 10 августа 2018г.

Протокол № 7
совещания рабочей группы
по разработке основной общеобразовательной программы
МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

«10»августа 2018 г.

Председатель: и.о.ст.воспитателя Набережнева С.М.

Секретарь: педагог-психолог Пашке Л.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: заведующий Руднева Е.В., учитель – логопед Н.Е. Федорова, воспитатель Латышева Н.Н.

Повестка дня:

- 1.Работа над Организационным разделом программы
- 2.Разработка Организационного раздела программы
3. Обсуждение и внесение изменений в содержание данной части ООП в соответствии с ФГОС ДО

СЛУШАЛИ:

1. Определились с содержанием Организационного раздела
2. Внесли изменения в данный раздел ООП ДОУ.

РЕШИЛИ:

1. Принять окончательный вариант содержания данной части Программы.
2. Предоставить на рассмотрение родительского комитета ДОУ для оформления мотивированного мнения родителей (законных представителей)

Ответственный: рабочая группа

ПРОТОКОЛ № 1

Заседания родительского комитета

21.08.2018

На собрании присутствуют:

Заведующий МБДОУ «Детский сад «Теремок» Руднева Е.В.

И.о. старшего воспитателя Набережнева С.М.

Члены родительского комитета ДОУ: – 9 человека

Председатель: Пылева А.В.

Секретарь: Филитова Е.Е.

ПОВЕСТКА

1. Утверждение нового состава комитета МБДОУ «Детский сад «Теремок»
2. Знакомство с публичным докладом ДОУ за 2017-2018 учебный год
3. Обсуждение основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023 гг.
4. Обсуждение плана работы на 2018-2019 учебный год

По первому вопросу заслушали Рудневу Е.В., заведующего МБДОУ «Детский сад «Теремок». Она предложила утвердить кандидатуру Пылевой Алены Владимировны в качестве председателя родительского комитета. Как сообщила заведующий - Алена Владимировна добросовестно относится к выполнению своих обязанностей в течение 3-х лет. Ею проводится большая работа в качестве эксперта при проведении питания в ДОУ, она является активным участником групповых и муниципальных мероприятий. Проголосовали «единогласно».

Группа родителей предложили избрать Багдашкину Наталию Александровну заместителем председателя. За вышеуказанную кандидатуру присутствующие проголосовали «единогласно».

Далее Елена Владимировна сообщила информацию о том, что состав родительского комитета обновился за счет пополнения родителей 1-ой и 2-ой младших групп.

По второму вопросу заслушали Публичный доклад заведующего.

По третьему вопросу выступила заведующий Руднева Е.В., которая познакомила присутствующих с недочетами, выявленными в результате проверки. Елена Владимировна зачитала План мероприятий по устранению недочетов и ошибок, который разработала рабочая группа. Она ознакомила представителей родительского комитета с нормативно-правовыми документами, разработанными в соответствии Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требованиями ФГОС ДО, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155.

И.О. старшего воспитателя Набережнева С.М. ознакомила родителей с основной образовательной программой ДОУ на 2018-2023 гг., обозначила роль родителей в реализации ФГОС. Светлана Михайловна представила краткую презентацию программы. Ознакомиться с основной общеобразовательной программой, рабочими программами воспитателей, адаптированными программами специалистов можно на сайте ДОУ. В заключении докладчик сообщила о том, что проблемы, возникшие в ДОУ, будут решены педагогическим коллективом 2018-2019 учебном году.

По четвертому вопросу заслушали Пылеву А.В, председателя родительского комитета ДОУ. Она ознакомила присутствующих родителей с проектом плана работы на 2018-2019 учебный год. Сергеева Наталия Николаевна, председатель родительского комитета группы № 12 внесла предложение о проведении Вениаминовских чтений не на базе детского сада, а в воскресной школе. Далее поступило предложение от Овчинниковой Н.Ю, которая порекомендовали включить в план работы родительского комитета проведение отчетов из опыта работы групповых комитетов по вопросам взаимодействия педагогов и родителей.

Решение:

1. Утвердить новый состав родительского комитета ДОУ.
2. Материалы Публичного доклада об образовательной и финансово-экономической деятельности образовательного учреждения опубликовать в виде брошюры и выставить на сайт ДОУ.
3. Принять к сведению информацию по основной общеобразовательной программе и выразить мотивированное мнение родительского комитета.
4. Утвердить план родительского комитета ДОУ работы на 2018-2019 учебный год

Секретарь:

Е.Е.Филитова

МОТИВИРОВАННОЕ МНЕНИЕ №1

родителей (законных представителей)

МБДОУ «детский сад «Теремок»

по принятию решения реализации педагогическим коллективом ДОУ основной образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг

1. Представленная старшим воспитателем Набережной С.М. «Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023 гг.» и сопровождающие нормативно-правовые акты, подтверждают правомерность принятия решения по реализации данной программы.

2. «Основная общеобразовательная программа МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023 гг.» соответствует требованиям Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации»; приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»; требованиям ФГОС дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 17.10.2013 №1155,; требованиям Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольной образовательной организации» и направлена на воспитание и развитие детей дошкольного возраста

3. Иные замечания и дополнения по содержанию, срокам обучения отсутствуют

4. На основании изложенного считаем возможным рассмотрение «Основной общеобразовательной программы МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023 гг.» на заседании педагогического совета ДОУ.

Председатель родительского
комитета

Пылева А.В.

Мотивированное мнение родительского комитета от 22 августа 2018года

Получила

« ____ » _____ 20 __ г.

Протокол №1
Установочный педагогический совет
от 29.08.2018 года

Тема: Основные направления в работе МБДОУ на 2018-2019 учебный год

Цель: Организация работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год

Председатель: Руднева Е.В., заведующий

Секретарь: Попова Е.А., воспитатель

Присутствовали: 25 человек

Отсутствовали: 0.

Повестка педагогического совета

1. Ознакомление с приказом о проведении педагогического совета.
2. Кадровые перестановки в МБДОУ на 2018-2019 учебный год.
3. Утверждение Образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023гг.
 - 3.1 Утверждение рабочих программ педагогов:
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 2-3 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 3-4 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 4-5 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 5-6 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 6-7 лет на 2018-2019 учебный год
 - адаптированной образовательной программы для обучения детей с ФФН для детей 5-6 лет на 2018-2019 учебный год (учитель-логопед Федорова Н.Е)
 - адаптированной программы по коррекции общего недоразвития речи у детей с ОВЗ 3-7 лет на 2018-2019 учебный год (учитель-логопед Федорова Н.Е)
 - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (педагог-психолог Пашке Л.В)
4. Утверждение плана работы на 2018-2019 учебный год.

5. Утверждение годового календарного учебного графика на 2018-2019 учебный год.
6. Утверждение учебного плана.
7. Утверждение сеток ООД.
8. Утверждение внутренних локальных актов (положений).
9. Утверждение плана творческой группы, выбор членов творческой группы.
10. Утверждение паспорта доступности и утверждение с внесенными изменениями «дорожной карты» по обеспечению доступности объектов и услуг в сфере образования для обучающихся с ОВЗ и инвалидов.
11. Выбор членов группы по распределению стимулирующего фонда на 2018-2019уч.год.
12. Утверждение комплексного плана практических мероприятий по обеспечению безопасности в МБДОУ на 2018-2019 учебный год.
13. Утверждение Плана мероприятий по улучшению качества образования МБДОУ «Детский сад «Теремок»
14. Обсуждение и принятие решения.

По первому вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В. Она поздравила всех присутствующих с началом учебного года и выразила надежду, что работа в новом учебным году будет плодотворной и творческой. Заведующий зачитала текст приказа № 24/1-ОД от 27.08.2016 о проведении 27.08.2018г. установочного педагогического совета.

По второму вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В., которая зачитала текст приказа о кадровых изменениях в структуре МБДОУ на 2018-2019 учебный год.

По третьему вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В. ., она довела информацию до педработников о результатах исправления нарушений предписания № 48-2018/СЗ от 29мая 2018года. Познакомила педагогов с основными направлениями и задачами воспитательно-образовательного работы ДОУ на 2018-2019 учебный год. Затем представила основную образовательную программу дошкольного образования ДОУ (Программа) на новый учебный год. Она напомнила педагогам, что Программа разработана рабочей группой ДОУ. Структура Программы соответствует федеральному государственному образовательному стандарту ДО, ч.6 ст.12 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в РФ»
Выступили: старший воспитатель Набережнева С.М. Она познакомила с содержанием рабочих программ педагогов. Также, познакомила педагогов с режимом пребывания детей в ДОУ и реализации основных образовательных областей в детской деятельности, расписанием непосредственно образовательной

деятельности и дополнительного образования на новый учебный год. Она ознакомила коллег с графиком аттестации педагогических кадров на 2018 – 2019 учебный год.

Учитель-логопед Федорова Н.Е, познакомила с содержанием адаптированной образовательной программы для обучения детей с ФФН для детей 5-6 лет ,адаптированной программы по коррекции общего недоразвития речи у детей с ОВЗ 3-7 лет на 2018-2019 учебный год.

Педагог-психолог Пашке Л.В, познакомила с содержанием коррекционной работы и разработке адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития.

Воспитатель Курташова С.В. отметила, что Программа разработана в соответствии с ФГОС ДО. И результаты освоения Программы представлены в виде целевых ориентиров дошкольного образования и представляют собой возрастные характеристики возможных достижений ребенка к концу дошкольного образования.

Громакова О.Г., музыкальный руководитель, отметила, что Программа разработана с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования.

Поступило предложение принять основную образовательную программу дошкольного образования 2018-2019 учебный год.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: принять основную образовательную программу дошкольного образования 2018-2019 учебный год.

По четвертому вопросу слушали заведующего Руднева Е.В, которая ознакомила педагогический коллектив с целью и задачами годового плана работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год. Было отмечено, что для решения годовых задач предусматривается система проведения методических мероприятий: педсоветов, педагогических часов, семинаров, консультаций, мастер-классов, просмотров открытой ООД.

Было предложено утвердить годовой план работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: утвердить годовой план работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год единогласно.

По пятому вопросу слушали заведующего Руднева Е.В., которая познакомила педагогов с изменениями и дополнениями в структуре годового календарного учебного графика на 2018-2019 учебный год. Было предложено утвердить календарный учебный график на 2018-2019 учебный год.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: утвердить единогласно календарный учебный график на 2018-2019 учебный год.

По шестому вопросу слушали старшего воспитателя Набережневу С.М., которая ознакомила педагогов с учебным планом на 2018-2019 год. Было предложено утвердить учебный план на 2018-2019 год.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: утвердить единогласно учебный план на 2018-2019 год.

По седьмому вопросу слушали старшего воспитателя Набережневу С.М., которая ознакомила педагогов с сетками ООД в разных возрастных группах и циклограммами деятельности специалистов. Педагоги групп активно обсуждали и комментировали вопрос соответствия составленных сеток ООД с образовательной программой МБДОУ. Было предложено утвердить сетки ООД.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить сетки ООД.

По восьмому вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В, которая ознакомила педагогов с внутренними локальными актами (положениями):

-Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок»

-Положение о должностном контроле МБДОУ «Детский сад «Теремок»

-Положение об организации образования детей с ограниченными возможностями

-План мероприятий по улучшению качества образования;

-Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности, которые были изменены в соответствии предписания об устранении выявленных нарушений № 48-2018/СЗ.

Было предложено утвердить положения.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить внутренние локальные акты:

-Правила приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад «Теремок»

-Положение о должностном контроле МБДОУ «Детский сад «Теремок»

-Положение об организации образования детей с ограниченными возможностями
-План мероприятий по улучшению качества образования;

-Положение об аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности

По девятому вопросу слушали старшего воспитателя Набережневу С.М., которая ознакомила педагогов с планом творческой группы на 2018-2019 уч.год. Содержание плана обсуждалось по месяцам. В связи с содержанием плана обсуждались кандидатуры в члены творческой группы. Было предложено в качестве членов творческой группы выбрать: музыкальный руководитель – Громакова О.Г., Филитову М.А, Камалову А.А, Сенаторову И.С.

Председателем творческой группы назначена Попову Е.А, секретарем Саблину А.И.

Было предложено утвердить план работы творческой группы на 2018-2019 уч.год и кандидатуры в члены творческой группы.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить состав и план работы творческой группы на 2018-2019 уч.год и кандидатуры в члены творческой группы.

По десятому вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В., которая ознакомила с Порядком обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 9 ноября 2015г. №1309. В связи с этим, Паспорт доступности ДОУ был переработан. ДОУ вступило в программу «Доступная среда Тамбовской области на 2011-2020гг» на 2019 год. В связи с поступлением субсидий, необходимо было пересмотреть «Дорожную карту ДОУ»

Было предложено утвердить план доступности и Дорожную карту ДОУ

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0

По одиннадцатому вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В, которая предложила педагогам выбрать членов группы по распределению стимулирующего фонда. Были предложены кандидатуры: старшего воспитателя – Набережневу С.М., учителя-логопеда, председателя профсоюзной организации – Федорову Н.Е.; Рудневу Е.В. - заведующего. Было предложено утвердить кандидатуры в члены по распределению стимулирующего фонда.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить кандидатуры в члены по распределению стимулирующего фонда.

По двенадцатому вопросу слушали старшего воспитателя Набережневу С.М, которая познакомила педагогов с комплексным планом практических мероприятий по обеспечению безопасности в МБДОУ на 2018-2019 учебный год. Было предложено утвердить план практических мероприятий по обеспечению безопасности.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить план практических мероприятий по обеспечению безопасности.

По тринадцатому вопросу слушали заведующего Рудневу Е.В, которая познакомила педагогов с Планом мероприятий по улучшению качества образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 уч.год . Было предложено утвердить план мероприятий по улучшению качества образования.

Голосовали: за – 25, против – 0, воздержались - 0.

Постановили: единогласно утвердить План мероприятий по улучшению качества образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 уч.год.

Решение педагогического совета:

1. Утвердить годовой план работы МБДОУ на 2018-2019 учебный год.
2. Утвердить образовательную Программу ДОУ
3. Утвердить годовой календарный учебный график на 2018-2019 год
4. Утвердить учебный план
5. Утвердить годовой план физкультурно-оздоровительной работы на 2018-2019 учебный год
6. Утвердить сетки ООД
7. Утвердить внутренние локальные акты (положения)
8. Утвердить план работы творческой группы на 2018-19 уч.год и кандидатуры в члены творческой группы
9. Утвердить план деятельности рабочей группы на 2018-19 уч.год и кандидатуры в члены рабочей группы

10. Утвердить Паспорт доступности для инвалидов объекта и предоставляемых на нем услуг в сфере образования и Дорожную карту
11. Утвердить кандидатуры в члены по распределению стимулирующего фонда
12. Утвердить план практических мероприятий по обеспечению безопасности в МБДОУ на 2018-19 уч.год
13. Утвердить План мероприятий по улучшению качества образования МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 уч.год

Председатель

Е.В.Руднева

Секретарь

Н.И.Бердникова

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Теремок»

ПРИКАЗ

29.08.2018г.

№ 21-ОД

Приказ об утверждении основной общеобразовательной программы и рабочих программ педагогов на 2018–2019 учебный год

На основании Закона Российской Федерации № 273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», решения педагогического совета № 1 от 29.08.2018 г. и в целях упорядочения работы МБДОУ «Детский сад «Теремок» по качеству образования,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить основную общеобразовательную программу МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2023 гг. с 01.09.2018года.
2. Утвердить рабочие программы воспитателей и специалистов МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 учебный год.
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 2-3 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 3-4 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 4-5 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 5-6 лет на 2018-2019 учебный год
 - рабочей программы по организации образовательной деятельности с детьми группы общеразвивающей направленности лет детей 6-7 лет на 2018-2019 учебный год
 - адаптированной образовательной программы для обучения детей с ФФН для детей 5-6 лет на 2018-219 учебный год (учитель-логопед Федорова Н.Е)
 - адаптированной программы по коррекции общего недоразвития речи у детей с ОВЗ 3-7 лет на 2018-2019 учебный год (учитель-логопед Федорова Н.Е)
 - Адаптированной основной образовательной программы дошкольного образования для детей с задержкой психического развития (педагог-психолог Пашке Л.В)
3. Старшему воспитателю Набережной Светлане Михайловне, согласно должностным обязанностям и плана работы осуществлять контроль за выполнением рабочих программ педагогических работников.
4. Возложить ответственность за реализацию в полном объеме Рабочих программ на воспитателей, инструктора по физической культуре, музыкальных руководителей.
5. Педагогическим работникам осуществлять образовательный процесс в строгом соответствии с содержанием рабочих программ, утверждённых настоящим приказом.
6. Ответственному администратору Наседкиной И.С. выложить утвержденные программы на сайт организации .

7. Контроль и ответственность за выполнение приказа возлагаю на Набережневу С.М., старшего воспитателя.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Теремок»:

Е.В.Руднева

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

«Детский сад «Теремок»

ПРИКАЗ

29.08.2018г.

№ 21/1-ОД

Об утверждении учебного плана, годового календарного графика, сетки организованной образовательной деятельности, режима дня МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 учебный год.

В соответствии с требованиями Федерального закона от 29.12.2012 №273 «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении порядка

организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам ДО», «Об утверждении ФГОС ДО» от 17.10.2013 №1155, Постановления Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013 № 26 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы ДОО», решения педагогического совета МБДОУ «Детского сада «Теремок» (далее по тексту – МБДОУ «Теремок») от 29.08.2018г протокол №1, в целях упорядочения работы ДОУ,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить учебный план МБДОУ «Теремок» на 2018-2019 учебный год (приложение 1)
2. Утвердить календарный учебный график МБДОУ «Детский сад «Теремок» на 2018-2019 учебный год (приложение 2)
3. Утвердить сетку организационной образовательной деятельности МБДОУ «Детский сад «Теремок» (приложение 3)
4. Педагогам общеразвивающих групп (Курташовой С.В., Бердниковой Н.И., Латышевой Н.Н., Селезневой Г.А., Сидоруковой С.А., Камаловой А.А., Филитовой М.А., Поповой Е.А., Еловиковой Е.Г., Сенаторовой И.С.) обеспечить в 2018-2019 учебном году организацию образовательного процесса в соответствии с утвержденным учебным планом, календарным учебным графиком, сеткой ООД и режимом дня МБДОУ «Теремок».
5. Старшему воспитателю Набережневой Светлане Михайловне, согласно должностным обязанностям и плана работы осуществлять контроль за реализацией утвержденных выше документов.

Срок: 2018-2019 учебный год

6. Ответственному администратору Наседкиной И.С. разместить документы на сайте ДОУ.

Срок: до 01.09.2018г.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ

«Детский сад «Теремок»:

Е.В.Руднева